



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Naručilac, Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore

Broj: 0204-2458/3

Redni broj iz Plana nabavki male vrijednosti: 21

Budva, 20.06.2018. god.

Na onovu člana 30. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.list RCG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 8. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god., Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore dostavlja

ZAHTEJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o Naručiocu

Naručilac: Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore	Lica za davanje informacija: - Službenica za javne nabavke, Mirjana Radičević, - Vojislav Dragnić, Viši samostalni saradnik za uređenje prostora i GIS
Adresa: Popa Jola Zeca bb	Poštanski broj: 85310
Sjedište: Budva	PIB (Matični broj): 02116146
Telefon: 033 452 709	Faks: 033 452 685
E-mail adresa: mirjana.radicevic@morskodobro.com	Internet stranica (web): www.morskodobro.com

II Predmet nabavke

a) **Vrsta predmeta nabavke** Usluge

III Opis predmeta nabavke

Vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izradi i postavljanju kula i osmatračnica na Solilima u opštini Tivat.

IV procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke

Predmet nabavke se nabavlja: - kao cjelina,
procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 2.000,00 €

V Uslovi za učešće u postupku nabavke

U postupku nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licencu za obavljanje djelatnosti stručnog nadzora nad građenjem objekta. Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima zaposlene inženjere koji posjeduju licencu za obavljanje djelatnosti stručnog nadzora nad građenjem objekta.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem: Izjave o ispunjenosti uslova datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

VI Tehničke karakteristike nabavke:

Izrada i postavljanje kula (2 kom) za posmatranje ptica i (1 kom) osmatračnice u rezervatu prirode Solila u opštini Tivat, na kat.parceli 1582/1 i 1591 K.O. Đurasevici, shodno Uslovima iz Plana objekata privremenog karaktera u zoni morskog dobra za period 2016-2018 g.

Kule i osmatračnice su namjenjene za prosmatranje ptica u rezervatu prirode Solila za potrebe od strane posjetioca rezervata.

Kula mora da nudi mogućnost prosmatranja uz zaklon na max. tri strane, a da sa stražnja strana ima otvoreni prostor za pristup posjetioca. Kula treba da ima nastrešnicu. Pristup do platforme projektovati preko stepenica, a ako su one planirane sa strane, moraju da imaju zaklon koji spriječava da posjetioci budu primjećeni od strane ptica kada pristupaju platformi kule.

Gabariti kule namjenjeni su za prisustvo do najviše 10 posjetilaca istovremeno, a objekti moraju biti konstruisani da zadovoljavaju sve tehničke standarde i standarde bezbjednosti.

Kula treba da je projektovana na način, da se ptice ne uznemiravaju zbog prisustva čovjeka kod pristupanja i zadržavanja na kuli a uz to da omogućavaju komfortno prosmatranje prirode na sve četiri strane svijeta.

Osmatračnica se izrađuje od drvene platforme max P=10 m2 sa drvenom ogradom, oslonjenu na drvene stubove kružnog poprečnog presjeka.

Ponuđač, sa kojim Naručilac zaključuje ugovor, dužan je da izradi idejno rješenje za kule i osmatračnice a sve u skladu sa Planom objekata privremenog karaktera za morsko dobro. Idejno rješenje projektovanih privremenih objekata treba da sadrži 3D prikaz, jasnu materijalizaciju i statiku kojom će se garantovati bezbjednost objekta. Saglasnost na idejno rješenje daje stručna služba Naručioca.

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina
1	Uklanjanje postojećih kula i odvoz na deponiju	Postojeće kule ukloniti na nači da se ne izvrši zagađenje rezervata i deponovati na propisnu lokaciju	kom	2
2	Izrada kula i postavljanje	Objekat A max- P=13.86 m2 Objekat B max- P=13.86 m2 montažno demontažni drveni objekat visine do 5 m. Kule se izrađuje od drveta (smreka) i mora da je uzdignuta iznad terena. Niveleta , osnovne	kom	2

		platforme gdje se zadržavaju podsjetioci kod prosmatranja je max 2,5 m iznad terena Izvršiti nabavku drvene građe (smreka) Svi drveni dijelovi moraju biti pre ugradnje zaštićeni sredstvom za zaštitu od insekata i vlage.		
3	Izrada i postavljanje osmatračnice	Objekat max 10m2 Pripremni radovi: raščišćavanje terena, uklanjanje humusa i zelenila, cca 25 m2 Sav nepotrebn material deponovati na to zakonom propisanu lokaciju Iskop jame za temelje: Zbog stabilnosti osmatračnice neophodno izvršiti iskop jame za temelje, Izrada betonskih temelja: Izvršiti izradu betonskih temelja sa ugranjom tampon sloja šljunka i ugradnjom čeličnih stopa za drvenu konstrukciju Postavljanje nosećih stubova: Izrada i postavljanje drvenog stuba, montaža. Svi drveni dijelovi moraju biti pre ugradnje zaštićeni sredstvom za zaštitu od insekata i vlage, Postavljanje daščanog podesta i ograde: Izrada i montaža drvenih gEDA i ograd podaćavanje. Svi drveni dijelovi moraju biti pre ugradnje zaštićeni sredstvom za zaštitu od insekata i vlage Sve raditi prema odobrenom idejnom rešenju za osmatračnice	kom	1
Ukupno bez PDV-a				
PDV				
Ukupan iznos sa PDV-om:				

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor za izvođenje radova dužan je da otpad od farbanja kula i osmatračnica neophodno je deponovati kod preduzeća koji je registrovan za prihvatanje takve vrste otpada. Rok izvođenja radova iznosi 60 kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

VII Način plaćanja

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: Plaćanje će se izvršiti nakon primopredaje izvršenih radova, u roku od 10 (deset) dana od dostavljanja fakture,

Način plaćanja je: virmanski

VIII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge

Rok izvršenja 30 kalendarskih dana

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena: 100 bodova

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiče se na sljedeći način:

Najniža ponuđena cijena boduje sa sa 100 bodova.

Bodovi za ostale cijene obračunavaju se u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

$$C = (C_{min} / C_p) \times 100$$

C_p – ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om,

C_{min} – najniža ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om.

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 9:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 26.06.2018. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Popa Jola Zeca, 85310 Budva
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Popa Jola Zeca, 85310 Budva

Otvaranje blagovremenih ponuda službenica za javne nabavke izvršit će odmah po isticanju roka za prijem ponuda.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica.

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti

Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti donijeće se u roku od 20 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XII Druge informacije

-Pravilnikom za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god. Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore definiše osnove za pripremu i vođenje postupka nabavke male vrijednosti za nabavku roba, usluga i radova. Pitanja koja nisu posebno uređena ovim Pravilnikom shodno se primenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o javnim nabavkama i propisi donijetih na osnovu tog Zakona.

Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriterijumu za izbor najpovoljnije, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda koja je pristigla ranije.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

- Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, i drugim jezicima koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom, u zatvorenoj koverti na kojoj je napisan tekst „ponuda-ne otvaraj“, broj Zahtjeva za dostavljanje ponude za nabavku male vrijednosti, naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

- Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o nabavci. Ponuđač koji u ponudi navede da će izvršenje određenih poslova iz ugovora o nabavci povjeriti podizvođaču/podugovaraču dužan je da u ponudi navede **spisak podizvođača/podugovarača** sa bližim podacima (naziv, adresa, poslove koje će izvršiti podizvođač i procentualno učešće) i **imena odgovornih inženjera**.

Učešće svih podizvođača/podugovarača u izvršenju nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

- Ponuđač izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti i PDV.

- Period važenja ponude je minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda,
- Ponuđač ima pravo tražiti pojašnjenje predmetnog Zahtjeva najkasnije do dva dana prije dana otvaranja ponuda.
- Ispravna ponuda je ponuda kojom ponuđači ispunjavaju sve uslove tražene ovim Zahtjevom.
- Neispravna ponuda je ponuda:
 1. koja nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim Zahtjevom;
 2. uz koju nije dostavljena dokumentacija utvrđena Zahtjevom;
 3. kada ponuđač nije dostavio dokaz o zajedničkom nastupanju ili nisu imenovali nosioca zajedničke ponude;
 4. u kojoj nije iskazana cijena, već je ponuđač naveo da nudi cijenu koja je za određeni procenat ili vrijednost niža od ponude sa najnižom cijenom;
 5. u kojoj ukupna cijena nije iskazana u skladu sa Zahtjevom;
 6. u kojoj je utvrđena računska greška ponuđene cijene u iznosu višem od 3% vrijednosti ponude;
 7. za koju ponuđač nije dao ili je odbio da traženo objašnjenje ponude;
 8. u kojoj visina ponuđene cijene prelazi procijenjenu vrijednost nabavke.
- Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.
- Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Prilog ovog Zahtjeva je:

-Obrazac Finansijski dio ponude i

-Izjava o ispunjenju uslova iz tačke V ovog Zahtjeva.

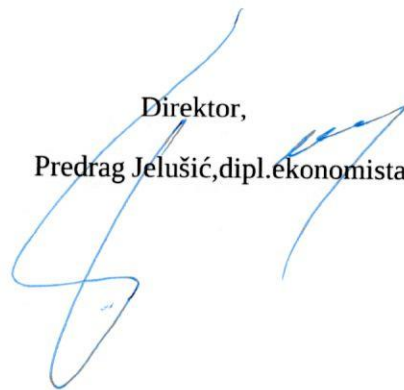
Službenica za javne nabavke,

Mirjana Radičević, dipl.ing. organizacije rada



Direktor,

Predrag Jelušić, dipl. ekonomista



Dostaviti:

- "EUROPROJEKT" D.O.O PODGORICA,
- u spise predmeta,
- a/a

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
...								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Period važenja ponude	
-----------------------	--

Ovlašćeno lice ponudača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Naziv Ponuđača _____

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) dajemo sljedeću:

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da uslove iz člana 65. Zakona o javnim nabavkama Crne Gore, navedene u tč. V Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-2458/3 od 20.06.2018. god. za Vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izradi i postavljanju kula i osmatračnica na Solilima u opštini Tivat u potpunosti ispunjavamo.

Ova Izjava je sastavni dio ponude.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja _____

M. P.